



COMUNE DI CARAVINO

Città Metropolitana di Torino

Via Cap. Saudino 6 - 10010 CARAVINO

Telefono 0125/778107 e-mail: info@comune.caravino.to.it

BANDO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2022 – 31/12/2030.

Aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa

In esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 04/11/2021 avente ad oggetto "l'approvazione dello schema di convenzione del servizio tesoreria comunale" e della Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n.178 del 08/11/2021, è indetta una gara di appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Caravino– Via Capitano Saudino n. 6 – 10010 Caravino (TO)

Telefono: 0125-778107 Fax: 0125-

e-mail: finanziario@comune.caravino.to.it

pec: caravino@cert.ruparpiemonte.it

Sito web: www.comune.caravino.to.it

LUOGO DELLE PRESTAZIONI

Il luogo delle prestazioni dell'Istituto di credito aggiudicatario della gara è individuato nella sede della filiale dell'istituto medesimo come indicata nell'offerta. S'intende che l'aggiudicatario dovrà garantire, in ogni modo, il continuo collegamento con l'Ente committente assicurando la disponibilità continua degli operatori addetti al servizio in oggetto, fatte salve le giornate di chiusura per festività.

OGGETTO DELL'APPALTO

Servizio di Tesoreria comunale ai sensi del Titolo V della Parte II del D.Lgs.18/08/2000, n.267 e del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 29/04/2016 e delle altre leggi in materia.

Il servizio di Tesoreria comunale dovrà essere svolto, inoltre, secondo le modalità contenute nel presente bando e nello schema di convenzione approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 04/11/2021.

VALORE DEL CONTRATTO

Il servizio di cui al presente bando di gara sarà effettuato a titolo oneroso. Il costo del servizio sarà determinato a seguito dell'espletamento della gara.

Ai fini dell'individuazione della disciplina applicabile in materia di appalti di servizi il valore dell'appalto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 35, comma 14, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. è di € 3.000,00 oltre iva di legge.

NON SONO previsti il sostenimento di oneri per la sicurezza da rischi interferenziali, per cui non è prevista la redazione del D.U.V.R.I.

DURATA DEL SERVIZIO

La durata è di anni 9 (NOVE) con decorrenza dal 01.01.2022 e sino al 31.12.2030.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art.45 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che siano abilitati ai sensi dell'art.208 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i. e dichiarino di avere uno sportello operativo entro 10 km dalla sede del Comune.

Non possono partecipare alla gara coloro che non sono in regola con le disposizioni della Legge 13.03.1999 n.68 e s.m.i.

E' ammessa la partecipazione di imprese riunite ai sensi dell'art.48 del D.Lgs.18.04.2016 n.50, i cui soggetti associati siano singolarmente in possesso di tutti i requisiti di carattere generale per partecipare alla gara.

Non è consentito ad una stessa impresa di presentare contemporaneamente offerta in più di una associazione temporanea o consorzio ovvero individualmente ed in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

L'impresa mandataria o capogruppo dovrà possedere i requisiti specifici per l'espletamento del servizio di tesoreria, così come prescritti nel disciplinare di gara.

PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta da aggiudicarsi a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt.60 e 95 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.: l'offerta verrà valutata secondo gli elementi di seguito indicati (100/100):

- | | |
|---|----------|
| - Offerta tecnica servizio di tesoreria | punti 75 |
| - Offerta economica servizio tesoreria | punti 25 |

La gara verrà aggiudicata al partecipante che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo. I criteri di attribuzione dei punteggi sono specificati nel disciplinare di gara.

DISCIPLINARE E CONVENZIONE

L'Amministrazione comunale ha deliberato, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 04/11/2021, esecutiva, avente ad oggetto la convenzione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2022- 31.12.2030, la quale costituisce la prescrizione minima che i prestatori del servizio devono rispettare ed accettare incondizionatamente. Il disciplinare di gara e la Convenzione sono disponibili presso il Servizio Finanziario (Tel.0125 778107 - e-mail: finanziario@comune.caravino.to.it oppure visionabili sul sito web del Comune: www.comune.caravino.to.it, e costituiscono parte integrante del presente bando.

TERMINE ULTIMO PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE

La domanda di partecipazione, corredata della documentazione richiesta, dovrà pervenire in plico sigillato con qualsiasi mezzo atto a garantire la segretezza dell'offerta e controfirmato sui lembi di chiusura, **entro le ore 12,00 del giorno 06/12/2021 (Termine perentorio: non fa fede il timbro postale)**, al Comune di Caravino- Ufficio Protocollo – via Capitano Saudino n. 6 – 10010 Caravino (TO), con la seguente dicitura sul frontespizio:

- Ragione sociale e indirizzo dell'Impresa/Istituto di credito;
- Procedura aperta per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale periodo 01.01.2022- 31.12.2030.

Oltre il termine suddetto non sarà ritenuta valida alcuna richiesta di partecipazione alla gara. Il recapito del plico in tempo utile rimane ad esclusivo rischio del mittente.

DATA E LUOGO DI APERTURA DELLE BUSTE

I plichi dovranno essere presentati secondo le modalità previste nel disciplinare di gara e saranno aperti in seduta pubblica in data **07/12/2021 alle ore 14,00** presso l'Ufficio protocollo del Comune di Caravino – Via Capitano Saudino n. 6. Il servizio finanziario del Comune provvederà a comunicare tempestivamente eventuali cambiamenti delle date come sopra fissate per l'espletamento della gara.

PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro delegati.

CAUZIONI E GARANZIE

Il Tesoriere per la gestione del servizio di tesoreria viene esonerato dal prestare cauzione.

VARIANTI

Non ammesse

Periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta
180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida e, nel caso di offerte uguali, si procederà mediante sorteggio. L'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga idonee le offerte presentate.

Nel caso di gara deserta, il Comune potrà procedere all'affidamento del servizio a trattativa privata. L'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà disposta con provvedimento del Responsabile del Servizio Finanziario sulla base dei risultati della procedura di gara.

Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto, con le modalità di presentazione previste dagli atti di gara, entro il termine fissato o sul quale non sia apposta la scritta indicata nel bando di gara. Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui manchi o risulti incompleta la documentazione richiesta.

SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte il servizio di tesoreria in oggetto, pena la risoluzione di diritto del contratto.

CONTRATTO

La presente procedura comporterà la stipula del contratto di tesoreria, contenente le clausole della convenzione e del disciplinare. L'aggiudicatario avrà l'obbligo di stipulare il contratto entro i termini fissati dall'Amministrazione Comunale e resterà vincolato all'offerta formulata.

In ogni caso nelle more della stipula del contratto di cui sopra, l'aggiudicatario darà corso all'espletamento del servizio di tesoreria a decorrere dal 1° gennaio 2022.

Le spese contrattuali (copie, bolli, diritti ecc.) saranno interamente a carico dell'aggiudicatario.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n.241 del 1990, si comunica che il Responsabile del Procedimento il Responsabile del Servizio Finanziario Cristina Angela Costanzo (Tel.0125 778107 – E- Mail: finanziario@comune.caravino.to.it).

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In ordine al procedimento amministrativo di cui al presente bando di gara, si rende noto che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, sarà effettuato dal Comune di Caravino – Servizio Finanziario, esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel pieno rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs.n.196/2003 come modificato dal D.Lgs.n.101/2018 di adeguamento al Regolamento UE 2016/279.

CONSULTAZIONE

Il presente bando sarà pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Caravino e sul sito Internet del Comune – sezione Bandi di gara - www.comune.caravino.to.it

Autorità competente per le procedure di ricorso
T.A.R. Piemonte – Torino

Allegati al bando

1. Disciplinare di gara
2. Schema di Convenzione

